

EMC Documentum eRoom

Gagnez en puissance et augmentez la valeur ajoutée de la collaboration en équipe tout en protégeant vos informations

PRÉSENTATION

- Permet aux personnes de différents départements, sites et entreprises de travailler ensemble comme s'ils se trouvaient dans les mêmes locaux, grâce à un environnement sécurisé de coordination de projets
- Permet aux gestionnaires et aux participants de bénéficier d'une vue globale instantanée du statut des principaux projets, programmes et processus métiers
- Permet aux équipes internes et externes d'appliquer des règles de cryptage et de sécurité au contenu qu'elles développent dans le cadre de leurs activités de collaboration, et de protéger ce contenu en le maintenant sous contrôle (même s'il est supprimé de l'environnement eRoom)
- Permet une familiarisation rapide grâce à l'interface intuitive universellement accessible, d'une grande simplicité d'utilisation et facilement adaptable aux besoins uniques de chaque projet ou processus

La collaboration Web est devenue la méthode préférée de communication et de coordination des personnes qui utilisent un grand nombre de données. Actuellement, les personnes ont tendance à travailler indépendamment les unes des autres au sein d'équipes distribuées. Ces équipes ont besoin de travailler en étroite collaboration, dans un souci de productivité et de créativité, pour réaliser des objectifs et des livrables communs. Elles doivent planifier, collaborer et prendre des décisions dans le cadre de leurs nouveaux projets, coordonner leur chaîne d'approvisionnement, travailler avec des clients externes et poursuivre l'exécution de leurs principales initiatives métiers. EMC[®] Documentum[®] eRoom[®] 7.4 rend tout cela possible.

Une collaboration efficace et sécurisée dans l'entreprise et au-delà

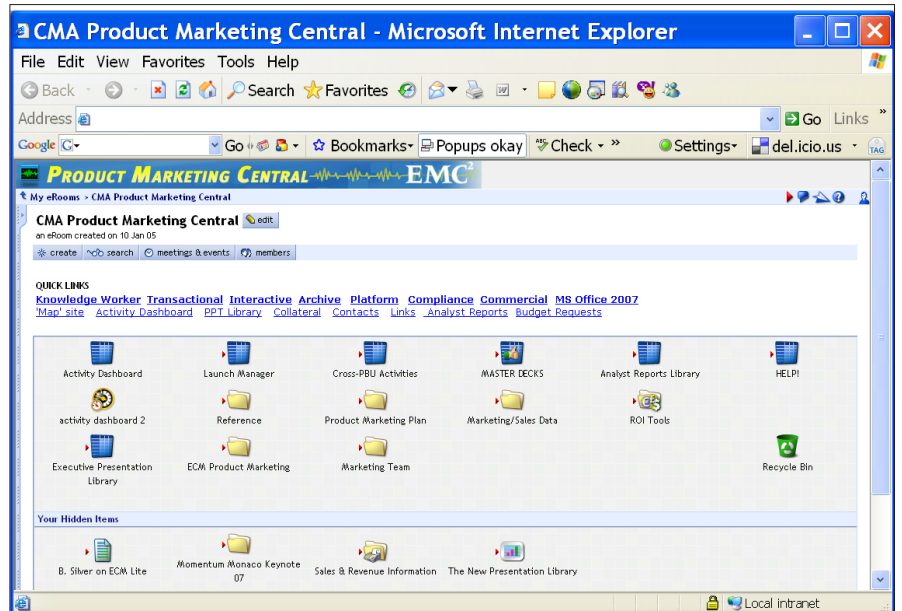
eRoom constitue un espace de travail Web partagé numérique flexible, sécurisé, accessible et hautement intuitif. Il est au cœur de l'activité de collaboration, permettant aux membres des équipes de stocker un contenu de projet, de communiquer et de partager des idées, d'affecter des tâches et de gérer les livrables sur le Web à l'aide d'un contexte de projet partagé. Grâce à eRoom, les membres d'équipes peuvent réduire leur utilisation de messagerie électronique et travailler de façon plus sécurisée dans l'entreprise, collaborer plus facilement avec les partenaires, fournisseurs et clients.

Désormais doté de la technologie IRM (Information Rights Management), eRoom permet aux utilisateurs d'appliquer des niveaux de protection supplémentaires afin d'organiser automatiquement ou manuellement les contenus. Les informations restent ainsi sous le contrôle absolu des propriétaires des documents, où qu'elles se trouvent. Cette protection est totalement configurable par l'administrateur eRoom et peut être mise à jour à tout moment.

eRoom permet de réaliser des collaborations inter-services et inter-entreprises : les groupes de travail peuvent gérer et exécuter des projets, des programmes et des processus de grande envergure plus rapidement et plus efficacement. Avec eRoom :

- **Mobilisez l'équipe autour d'un projet très rapidement** : pour démarrer un projet, il suffit de sélectionner les personnes concernées dans l'annuaire de l'entreprise et de leur proposer de rejoindre l'espace de travail eRoom, via l'envoi d'une notification par e-mail et d'un lien hypertexte par eRoom. Grâce à l'intégration d'eRoom avec Microsoft Office, Outlook et avec d'autres applications, les utilisateurs peuvent bénéficier immédiatement des fonctions eRoom et enregistrer leurs fichiers directement dans l'espace de travail afin que d'autres puissent les consulter.
- **Gérez et coordonnez facilement plusieurs projets simultanément** : la fonction Tableau de bord contenue dans eRoom permet aux chefs de projets d'avoir une visibilité instantanée au travers d'un grand nombre d'informations (événements, tâches et statuts) réparties entre différents espaces de travail eRoom. Vous pouvez également utiliser votre environnement de portail pour afficher les principaux éléments de projets eRoom avec d'autres données importantes.

- **Créez un plan de projet destiné à votre équipe** : créez des tâches et des étapes, désignez des responsables, fixez des délais et démarrez la mise en œuvre. Vous pouvez également afficher dans des diagrammes de Gantt les relations et les interdépendances entre les tâches et permettre aux membres de l'équipe d'indiquer leur propre progression, le statut des regroupements de tâches ou du projet dans son ensemble.



Grâce à ses espaces de travail Web collaboratifs flexibles et conviviaux, eRoom permet aux entreprises d'accélérer et d'optimiser le développement et la diffusion de produits et services, ainsi que d'améliorer le partage des connaissances, d'accélérer les prises de décisions et la résolution des problèmes.

- **Discutez de différentes questions et accélérez la prise de décisions** : organisez des réunions à la dernière minute, pour régler certaines questions, planifier et grouper la modification de fichiers et de documents. Créez des discussions par sujet pour gérer certains problèmes complexes. Utilisez l'interrogation dynamique pour mener des discussions vers un consensus ou impliquant des questions ouvertes.
- **Maintenez une bonne synchronisation, quelle que soit la taille de l'équipe ou la complexité du projet** : utilisez des notifications quotidiennes ou instantanées et des alertes pour maintenir tout le monde informé. Permettez aux membres de l'équipe d'accéder à distance aux principales informations des projets et de les utiliser hors ligne.
- **Partagez et finalisez d'importants documents efficacement, en toute sécurité** : utilisez la recherche de texte intégral pour localiser et réutiliser des documents ou des données ; ensuite, utilisez la fonction de suivi des versions pour construire l'historique des modifications apportées à chaque document. Configurez rapidement un processus de validation à étapes multiples pour les documents ou livrables importants.
- **Cumulez des informations clés sur les projets** : utilisez une vue globale de l'entreprise pour obtenir une visibilité totale des enregistrements de projets associés.
- **Accélérez la réalisation des projets et optimisez les processus utilisés** : appliquez des modèles standard eRoom comme point de départ pour les nouveaux espaces de travail. Vous pouvez également utiliser vos propres espaces de travail eRoom en tant que modèles pour vos projets à venir, bénéficiant ainsi de vos plans, procédures, discussions et des solutions satisfaisantes trouvées. Dans les deux cas, les projets sont menés à bien rapidement et les utilisateurs améliorent leurs propres processus lors de chaque projet, sans l'aide du département informatique.

- **Partagez les fichiers en toute sécurité** : outre sa puissance et sa simplicité d'utilisation, eRoom fait appel à des fonctions de sécurité robustes. Tout élément d'un espace eRoom (fichier, dossier, discussion, plan de projet, par exemple) possède son propre contrôle d'accès, avec la possibilité de limiter son ouverture, sa modification ou son affichage. Par exemple, une discussion sur un nouveau produit en cours de développement peut être totalement masquée pour tous les membres de l'équipe à l'exception de ceux qui sont directement impliqués.

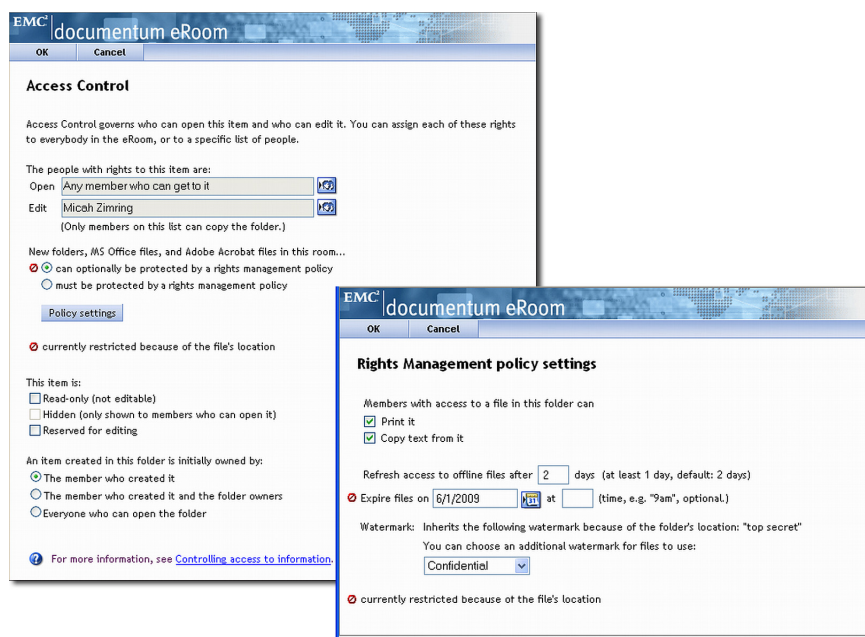
eRoom, dans sa version la plus récente, ajoute à ces contrôles de sécurité une fonction de gestion des droits d'accès aux informations, ce qui favorise les collaborations sécurisées sans crainte d'une fuite des informations.

La version eRoom avec IRM assure un contrôle permanent du contenu

Grâce à eRoom, les équipes possèdent un emplacement unique et cohérent de partage des informations en toute sécurité, ce qui est crucial dans un contexte collaboratif. Il arrive toutefois fréquemment que le contenu d'un fichier doive être partagé avec des utilisateurs situés hors de l'espace de travail. Dans ce cas, le fichier peut être téléchargé sur un disque dur et distribué via la messagerie instantanée ou classique, gravé sur CD ou copié sur un périphérique USB. Malheureusement, plus le nombre de collaborateurs est élevé, plus le risque de voir les informations critiques tomber entre de mauvaises mains (accidentellement ou intentionnellement) augmente. En réalité, selon les analyses menées dans ce secteur d'activité, 84 % des incidents de sécurité résultent de l'envoi, par le personnel interne, de documents confidentiels en dehors de leur entreprise (enquête menée par InfoWorld en août 2006).

Grâce à eRoom, les utilisateurs peuvent protéger le contenu sensible où qu'il se trouve (en amont ou en aval du pare-feu). Les utilisateurs contrôlent totalement leurs informations électroniques (pendant et après la distribution ; ils contrôlent les personnes habilitées à accéder à un document eRoom et peuvent empêcher l'envoi à des destinataires non autorisés). Les utilisateurs peuvent interdire l'impression d'un document, désactiver les fonctions Copier/Coller, empêcher les captures d'écran et apposer des filigranes sur des pages en cas d'impression. Ils peuvent également faire expirer des documents obsolètes, afin de garantir que seules les dernières versions soient disponibles. Ils peuvent modifier à tout moment les autorisations d'utilisation. La sécurité est également active si le fichier fait l'objet d'un accès pendant que l'utilisateur est hors ligne.

Pour faciliter la gestion des informations sensibles, eRoom est intégré aux services IRM, qui permettent aux administrateurs, coordinateurs et utilisateurs finaux eRoom de gérer les règles de confidentialité afin qu'elles soient cohérentes avec les besoins de l'entreprise et des projets menés à bien. La copie d'un



Grâce à eRoom, le contenu sensible est protégé, où qu'il se trouve (en amont ou en aval du pare-feu). Les utilisateurs contrôlent l'accès aux documents eRoom et peuvent empêcher sa diffusion à des destinataires non autorisés. Ils peuvent également interdire l'impression d'un document, désactiver les fonctions Copier/Coller, empêcher les captures d'écran et apposer des repères sur des pages en cas de privilèges d'impression. Ils peuvent également faire expirer des documents, afin de garantir que seules les versions les plus récentes soient disponibles, ou encore modifier à tout moment les autorisations d'utilisation.

document hérite automatiquement des règles appliquées à l'original. Par exemple, si l'accès à un document doit être refusé, les autorisations d'accès de ce document peuvent être modifiées et appliquées sur toutes les copies, où qu'elles se trouvent. eRoom fournit également une piste d'audit complète qui reflète toutes les opérations réalisées sur les documents protégés.

Présentation des services IRM

Les services IRM comprennent le serveur EMC Documentum IRM (Information Rights Management, gestion des droits d'accès aux informations) et différents composants clients indépendants du produit eRoom. Le tout constitue un système offrant une sécurité et un contrôle permanents des informations électroniques. Les services IRM font appel à des fonctions optimales de cryptographie, contrôlent l'accès aux clés de décryptage et verrouillent les applications d'affichage pour empêcher l'utilisation non autorisée des informations une fois qu'elles ont été décryptées.

Cryptographie

Le serveur Documentum IRM utilise une cryptographie avec des codes de cryptage symétriques de différentes longueurs de clé, afin de garantir la sécurité électronique des informations. Avec des codes de cryptage symétriques, la même clé est utilisée pour le cryptage et pour le décryptage des informations.

Informations de base sur le système

Les services IRM utilisent des applications clients ou des plug-ins qui accèdent à un serveur de règles communes. Chaque client utilise un type d'informations spécifique. Par exemple, le client IRM de Microsoft Office est une fonction complémentaire pour applications Microsoft Office (Word, Excel et PowerPoint, principalement) qui permet de sécuriser et de contrôler les documents utilisant ces formats.

Une fois que les clients ont établi une connexion sécurisée sur un serveur de règles, ils peuvent sélectionner les paramètres de sécurité souhaités (accès, impression, marques, destruction future automatique, par exemple). Le serveur Documentum IRM génère ensuite une clé de cryptage aléatoire pour chacune des pages de contenu, enregistre une copie locale des clés et des règles, puis envoie les clés au client. Le client effectue le cryptage de chaque page du document à l'aide de la clé appropriée, puis supprime les clés.

Serveur IRM

Le serveur Documentum IRM accepte les connexions établies par différents clients, assure l'authentification des utilisateurs et gère l'utilisation des clés de cryptage et des règles applicables au contenu protégé. Le système garantit que même les utilisateurs autorisés ne peuvent pas accéder directement aux clés de cryptage. Pour éviter les attaques hors ligne, les informations sur les clés et les règles figurent sur le serveur uniquement. De la même façon, toutes les décisions impliquant des heures sont prises par rapport à l'horloge du serveur et non du client, car ce dernier pourrait faire l'objet d'une manipulation par un utilisateur malveillant.

Extension de l'espace de travail eRoom

eRoom est une solution de collaboration complète, directement opérationnelle en tant que puissante plate-forme d'applications permettant d'optimiser les processus métiers. L'interface utilisateur peut être personnalisée et eRoom peut faire l'objet d'une intégration étroite avec d'autres outils et applications, ou encore d'une modification en vue d'automatiser vos processus métiers les plus critiques. eRoom représente également la base du produit eRoom Enterprise, intégré à la plate-forme de gestion de contenu EMC Documentum.

Plus de 4 000 entreprises utilisent actuellement eRoom dans le cadre de leurs applications critiques :

- Développement et livraison de nouveaux produits
- Recherche et développement (médicaments)
- Engagement client, développement de propositions et gestion de programmes
- Gestion des fournisseurs et des canaux de distribution
- Ventes globales et campagnes marketing
- Gestion des fusions et acquisitions

Contact commercial :



EMC²
where information lives®

EMC Computer Systems France
55 avenue des Champs Pierreux
Immeuble « Le Capitole » TSA 20003
92729 Nanterre Cedex France
Tél. : 01 46 95 80 00
Fax : 01 46 95 80 80
www.emc2.fr

Étape suivante

Pour savoir comment votre entreprise peut faire de la collaboration un avantage concurrentiel, rendez-vous sur le site www.emc2.fr ou appelez le 0800 905 439